

## Formato del Registro Municipal de Trámites y Servicios

|  |  |                       |       |
|--|--|-----------------------|-------|
| <b>Nombre del trámite o servicio:</b>  | Unidad Deportiva San Carlos  |                       |       |
| <b>Nombre y dirección de la Unidad Administrativa responsable del trámite o servicio.</b>  | Coordinación de Deportes<br>Carretera tepoztlan-yauatepec 1a. Benito Juarez 62732, Yauatepec de Zaragoza, Mor. |                       |       |
| <b>Unidad administrativa y puesto del Servidor público responsable del trámite o servicio.</b>   | Coordinación de deportes<br>Coordinador de deportes  |                       |       |
| <b>¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite ó servicio?</b>  | <b>Oficina única</b>   |                       |       |
| <b>¿Quién presenta el trámite y en qué casos?</b>  | El interesado  |                       |       |
| <b>Medio de presentación del trámite o servicio.</b>   | <b>Presencial de forma personal</b>  |                       |       |
| <b>Horario de Atención al público.</b>   | Lunes a viernes 8:00 am - 15:00 hrs, días hábiles  |                       |       |
| <b>Plazo oficial máximo de resolución</b>  | <b>Inmediato</b>   |                       |       |
| <b>Vigencia.</b>   | Sin vigencia   |                       |       |
| <b>Ante el silencio de la autoridad aplica</b>   | <b>Afirmativa ficta</b>  |                       |       |
| <b>Requisitos y documentos anexo que se requieren</b>  |  |                       |       |
| No.  |  | Original              | Copia |
|  | INE  |                       | 1     |
|  | CURP   |                       | 1     |
|  | CERTIFICADO MEDICO   | 1                     |       |
| <b>Costo y forma de determinar el monto:</b>   |  | <b>Área de pago:1</b> |       |
| <b>Sin costo</b>   |  | <b>No aplica</b>      |       |
| <b>Observaciones Adicionales:</b>  |  |                       |       |
| Cada beneficiario deberá presentar los requisitos solicitados y firmar la lista de asistencia, en caso de no acceder se suspenderá el servicio.  |  |                       |       |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.</b>   |  |                       |       |
| El servicio es abierto a toda la ciudadanía siempre y cuando presente los requisitos requeridos.   |  |                       |       |
| <b>FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO.</b>  |  |                       |       |
| Ley de asistencia y corresponsabilidad ciudadana para el estado de Morelos.  |  |                       |       |
| <b>QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.</b>   |  |                       |       |
| Oficinas de contraloría municipal, en calle no reelección #61, barrio de San Juan Municipio de Yauatepec Morelos C.P. 62730, de lunes a viernes de 8:00 - 15:00 hrs. Correo <a href="mailto:contraloria.municipal@yauatepec.gob.mx">contraloria.municipal@yauatepec.gob.mx</a> telefono 735 394 00 80 conmutador tel 735 394 78 06 |  |                       |       |

### NOTA IMPORTANTE:

- De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios los sujetos obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Municipal según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal son de su estricta responsabilidad.
- De conformidad con los artículos 52.53 y 54 de la ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos Y Sus Municipios los sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus Trámites y Servicios Y NO PODRAN APLICAR TRAMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATALOGOS ESTATAL O MUNICIPALES.NI PODRAN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS..
- En término de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma ley comento la afirmativa ficta procede cuando las personas físicas o morales que solicitaron un trámite o servicio ante las dependencias o entidades. Habiendo cumplido con todos los requisitos legales en tiempo y forma no hayan obtenido respuesta algún en el plazo establecido.