

Formato del Registro Municipal de Trámites y Servicios

Nombre del trámite o servicio:	SOLICITUD DE APOYO PARA LA ENTREGA DE SEMILLA MEJORADA A PRODUCTORES.		
Nombre y dirección de la Unidad Administrativa responsable del trámite o servicio.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO. CALLE: PUENTE BATEA No. 20 BARRIO DE RANCHO NUEVO, YAUTEPEC, MORELOS. CORREO: desarrolloagropecuario@yautepec.org		
Unidad administrativa y puesto del Servidor público responsable del trámite o servicio.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO. C. SERGIO VENCES AVILÉS.		
¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite ó servicio?	OFICINA ÚNICA.		
¿Quién presenta el trámite y en qué casos?	TODOS LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO.		
Medio de presentación del trámite o servicio.	FORMATO Y ESCRITO LIBRE EN BASE A LOS REQUISITOS QUE PIDE LA CONVOCATORIA.		
Horario de Atención al público.	DE LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:00 HORAS.		
Plazo oficial máximo de resolución	15 DIAS HÁBILES.		
Vigencia.	30 DIAS HABILES		
Ante el silencio de la autoridad aplica	NO APLICA		
Requisitos y documentos anexo que se requieren			
No.		Original	Copia
1	ORIGINAL PARA COTEJO Y COPIA SIMPLE PARA RESGUARDO DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA (INE, PASAPORTE, CARTILLA DE SERVICIO MILITAR).		4
2	COPIA DE LA CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), ACTUALIZADO CON MÁXIMO TRES MESES DE ANTIGÜEDAD.		4
3	COPIA DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO VIGENTE (RECIBO DE LUZ, AGUA, TELÉFONO, PREDIAL) NO MAYOR A TRES MESES DE ANTIGÜEDAD.		4
4	CONSTANCIA DE PRODUCTOR ORIGINAL (RECIENTE EXPEDIDA POR EL COMISARIADO EJIDAL O AUTORIDAD MUNICIPAL, EN LA CUAL, ACREDITE QUE ES PRODUCTORA O PRODUCTOR DEDICADO A ACTIVIDADES AGRÍCOLAS Y PECUARIAS).	1	3
5	COPIA DEL CERTIFICADO PARCELARIO O EN SU CASO COPIA DE LA CONSTANCIA DE POSESIÓN DEL PREDIO (FIRMADAS POR EL PRESIDENTE, SECRETARIO Y TESORERO DEL COMISARIADO EJIDAL); O DE LA ESCRITURA PÚBLICA DEL PREDIO.		4
6	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO CUMPLIENDO TODAS LAS FORMALIDADES (SI ES SU CASO).	1	3
7	COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA (INE, PASAPORTE, CARTILLA DE SERVICIO MILITAR) DEL ARRENDADOR.		4
8	CROQUIS DE LA UBICACIÓN DE LA PARCELA (DE PREFERENCIA CON COORDENADAS GEOGRÁFICAS).		4
9	ORIGINAL DE LA SOLICITUD DE APOYO, SOLICITARLA DE MANERA FISICA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO, UBICADA EN CALLE: PUENTE BATEA No.20 DEL BARRIO DE RANCHO NUEVO DEL MUNICIPIO DE YAUTEPEC, MORELOS.	1	1
10	ORIGINAL DE LA CARTA DE AGRADECIMIENTO, SOLICITARLA DE MANERA FISICA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO, UBICADA EN CALLE: PUENTE BATEA No.20 DEL BARRIO DE RANCHO NUEVO DEL MUNICIPIO DE YAUTEPEC, MORELOS.	1	1

Costo y forma de determinar el monto:	Área de pago:1
NO APLICA	NO APLICA
Observaciones Adicionales:	
LOS PRODUCTORES SOLICITANTES DE APOYO DEBERÁN ESTAR ATENTOS A LAS CONVOCATORIAS DE CADA UNO DE LOS PROGRAMAS QUE LA UNIDAD RESPONSABLE PUBLIQUE Y LAS DARÁ A CONOCER EN OFICINAS PÚBLICAS, OFICINAS EJIDALES Y AYUNDANTIAS MUNICIPALES.	
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.	
PARA TENER ACCESO A LOS APOYOS DE LOS PROGRAMAS, LOS PRODUCTORES SOLICITANTES, DEBERÁN CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUISITOS QUE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO EMITA EN LAS CONVOCATORIAS.	
FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO.	
DECRETO No.24 PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL "TIERRA Y LIBERTAD" No. 6382 EN DONDE SE DAN A CONOCER LOS LINEAMIENTOS QUE ESTABLECEN LAS REGLAS DE OPERACIÓN PARA EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES ESTATALES PARA EL FOMENTO MUNICIPAL-	
QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	
EN CONTALORÍA MUNICIPAL, UBICADA EN CASA DE GOBIERNO, CALLE NO REELECCIÓN No. 61 DEL BARRIO DE SAN JUAN, MUNICIPIO DE YAUTEPEC; MORELOS. Correo: contraloria@yautepec.org	

NOTA IMPORTANTE:

- De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios los sujetos obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Municipal según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal son de su estricta responsabilidad.
- De conformidad con los artículo 52.53 y 54 de la ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos Y Sus Municipios los sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus Trámites y Servicios Y NO PODRAN APLICAR TRAMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATALOGOS ESTATAL O MUNICIPALES.NI PODRAN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS..
- En término de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma ley comento la afirmativa ficta procede cuando las personas físicas o morales que solicitaron un trámite o servicio ante las dependencias o entidades. Habiendo cumplido con todos los requisitos legales en tiempo y forma no hayan obtenido respuesta algún en el plazo establecido.

Formato del Registro Municipal de Trámites y Servicios

Nombre del trámite o servicio:		SOLICITUD DE APOYO PARA LA ENTREGA DE FERTILIZANTE A PRODUCTORES.	
Nombre y dirección de la Unidad Administrativa responsable del trámite o servicio.		DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO. CALLE: PUENTE BATEA No. 20 BARRIO DE RANCHO NUEVO, YAUTEPEC, MORELOS. CORREO: desarrolloagropecuario@yautepec.org	
Unidad administrativa y puesto del Servidor público responsable del trámite o servicio.		DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO. C. SERGIO VENCES AVILÉS.	
¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite ó servicio?		OFICINA ÚNICA.	
¿Quién presenta el trámite y en qué casos?		TODOS LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO.	
Medio de presentación del trámite o servicio.		FORMATO Y ESCRITO LIBRE EN BASE A LOS REQUISITOS QUE PIDE LA CONVOCATORIA.	
Horario de Atención al público.		DE LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:00 HORAS.	
Plazo oficial máximo de resolución		15 DIAS HÁBILES.	
Vigencia.		30 DIAS HABILES	
Ante el silencio de la autoridad aplica		NO APLICA	
Requisitos y documentos anexo que se requieren			
No.		Original	Copia
1	ORIGINAL PARA COTEJO Y COPIA SIMPLE PARA RESGUARDO DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA (INE, PASAPORTE, CARTILLA DE SERVICIO MILITAR).		4
2	COPIA DE LA CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), ACTUALIZADO CON MÁXIMO TRES MESES DE ANTIGÜEDAD.		4
3	COPIA DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO VIGENTE (RECIBO DE LUZ, AGUA, TELÉFONO, PREDIAL) NO MAYOR A TRES MESES DE ANTIGÜEDAD.		4
4	CONSTANCIA DE PRODUCTOR ORIGINAL (RECIENTE EXPEDIDA POR EL COMISARIADO EJIDAL O AUTORIDAD MUNICIPAL, EN LA CUAL, ACREDITE QUE ES PRODUCTORA O PRODUCTOR DEDICADO A ACTIVIDADES AGRÍCOLAS Y PECUARIAS).	1	3
5	COPIA DEL CERTIFICADO PARCELARIO O EN SU CASO COPIA DE LA CONSTANCIA DE POSESIÓN DEL PREDIO (FIRMADAS POR EL PRESIDENTE, SECRETARIO Y TESORERO DEL COMISARIADO EJIDAL); O DE LA ESCRITURA PÚBLICA DEL PREDIO.		4
6	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO CUMPLIENDO TODAS LAS FORMALIDADES (SI ES SU CASO).	1	3
7	COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA (INE, PASAPORTE, CARTILLA DE SERVICIO MILITAR) DEL ARRENDADOR.		4
8	CROQUIS DE LA UBICACIÓN DE LA PARCELA (DE PREFERENCIA CON COORDENADAS GEOGRÁFICAS).		4
9	ORIGINAL DE LA SOLICITUD DE APOYO, SOLICITARLA DE MANERA FISICA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO, UBICADA EN CALLE: PUENTE BATEA No.20 DEL BARRIO DE RANCHO NUEVO DEL MUNICIPIO DE YAUTEPEC, MORELOS.	1	1
10	ORIGINAL DE LA CARTA DE AGRADECIMIENTO, SOLICITARLA DE MANERA FISICA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO, UBICADA EN CALLE: PUENTE BATEA No.20 DEL BARRIO DE RANCHO NUEVO DEL MUNICIPIO DE YAUTEPEC, MORELOS.	1	1

Costo y forma de determinar el monto:	Área de pago:1
NO APLICA	NO APLICA
Observaciones Adicionales:	
LOS PRODUCTORES SOLICITANTES DE APOYO DEBERÁN ESTAR ATENTOS A LAS CONVOCATORIAS DE CADA UNO DE LOS PROGRAMAS QUE LA UNIDAD RESPONSABLE PUBLIQUE Y LAS DARÁ A CONOCER EN OFICINAS PÚBLICAS, OFICINAS EJIDALES Y AYUNDANTIAS MUNICIPALES.	
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.	
PARA TENER ACCESO A LOS APOYOS DE LOS PROGRAMAS, LOS PRODUCTORES SOLICITANTES, DEBERÁN CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUISITOS QUE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO EMITA EN LAS CONVOCATORIAS.	
FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO.	
DECRETO No.24 PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL "TIERRA Y LIBERTAD" No. 6382 EN DONDE SE DAN A CONOCER LOS LINEAMIENTOS QUE ESTABLECEN LAS REGLAS DE OPERACIÓN PARA EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES ESTATALES PARA EL FOMENTO MUNICIPAL-	
QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	
EN CONTALORÍA MUNICIPAL, UBICADA EN CASA DE GOBIERNO, CALLE NO REELECCIÓN No. 61 DEL BARRIO DE SAN JUAN, MUNICIPIO DE YAUTEPEC; MORELOS. Correo: contraloria@yautepec.org	

NOTA IMPORTANTE:

- De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios los sujetos obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Municipal según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal son de su estricta responsabilidad.
- De conformidad con los artículo 52.53 y 54 de la ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos Y Sus Municipios los sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus Trámites y Servicios Y NO PODRAN APLICAR TRAMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATALOGOS ESTATAL O MUNICIPALES.NI PODRAN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS..
- En término de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma ley comento la afirmativa ficta procede cuando las personas físicas o morales que solicitaron un trámite o servicio ante las dependencias o entidades. Habiendo cumplido con todos los requisitos legales en tiempo y forma no hayan obtenido respuesta algún en el plazo establecido.