

Formato del Registro Municipal de Trámites y Servicios

Nombre del trámite o servicio:	LICENCIA DE USO DE SUELO		
Nombre y dirección de la Unidad Administrativa responsable del trámite o servicio.	Coordinación de Licencia de Uso de Suelo Av. Buenavista No. 18, Barrio de Buenavista, Yauatepec, Morelos C.P. 62730 Teléfono (735) 3943138 Y 3941081 sin extensión. Correo electrónico: licenciasdeusodesuelo@yauatepec.gob.mx		
Unidad administrativa y puesto del Servidor público responsable del trámite o servicio.	Coordinación de Licencia de Uso de Suelo Coordinador Iván Herrera Alejo		
¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite ó servicio?	Única oficina		
¿Quién presenta el trámite y en qué casos?	El propietario y en caso de no ser el, cualquier persona con carta poder firmada por el propietario (Gestor)		
Medio de presentación del trámite o servicio.	Solicitud de Trámite de Uso de Suelo		
Horario de Atención al público.	8:00 a.m. a 15:00 p.m.. Lunes a Viernes días hábiles		
Plazo oficial máximo de resolución	De 5 a 10 días hábiles		
Vigencia.	Indefinida: de acuerdo al procedimiento		
Ante el silencio de la autoridad aplica	NO		
Requisitos y documentos anexo que se requieren			
No.		Original	Copia
1	Solicitud (CONSTANCIA DE USO DE SUELO)	1	1
2	(Contrato de arrendamiento) ó Acreditación del predio, Escritura, Constancia Ejidal, Título parcelario.	1	1
3	Dos copias del proyecto Arquitectónico de 90 x 60 cm, en caso de fusión o división o proyecto de casa habitación de 40 metros en adelante.		2 o 3
4	Croquis de localización	1	
5	Plano catastral actualizado y verificado en campo y recibo predial		1
6	Carta poder, en caso de gestión e identificación copia (INE)	1	1
7	Fotografías del predio (4) diferentes ángulos.	4	
Costo y forma de determinar el monto:		Área de pago:	
Ley de ingresos 2025 Artículo 28.- LOS DERECHOS DE LA EXPEDICION DE LICENCIA, CONSTANCIA Y COPIA DE USO DE SUELO SE CAUSARÁN Y LIQUIDARÁN CONFORME A LAS CUOTAS SIGUIENTES; \$113.14 UMA LA LICENCIA DE USO DE SUELO SE COBRA POR M2		Cajas, casa de gobierno no. reelección 61, barrio de san juan, Tel. (735) 3940490 caja en la Dirección de obras públicas, carr-Yauatepec-Cuautla no. 18, Col. Buena vista. Horario de lunes a viernes de 8:00 A 15:00 Hrs.	

Observaciones Adicionales:
<p>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO: Solo se otorga el permiso de acuerdo al Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable de Yautepec y de acuerdo a la petición del solicitante. Que cumpla con los requisitos, solicitados por la Coordinación de Uso de Suelo.</p>
<p>FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ley de ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Morelos Ley de Ingresos del Municipio de Yautepec. Art.28
<p>QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA: Contraloría Municipal, Ubicada en Av. San Juan, Barrio de San Juan en Yautepec, Morelos., Tel. (735) 39-4-78-06, y 3940345 Correo Electrónico: Contraloria.municipal@yautepec.gob.mx</p>

NOTA IMPORTANTE:

- De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios los sujetos obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Municipal según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal son de su estricta responsabilidad.
- De conformidad con los artículos 52.53 y 54 de la ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos Y Sus Municipios los sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus Trámites y Servicios Y NO PODRAN APLICAR TRAMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATALOGOS ESTATAL O MUNICIPALES.NI PODRAN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS.
- En término de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma ley comento la afirmativa ficta procede cuando las personas físicas o morales que solicitaron un trámite o servicio ante las dependencias o entidades. Habiendo cumplido con todos los requisitos legales en tiempo y forma no hayan obtenido respuesta algún en el plazo establecido.

Formato del Registro Municipal de Trámites y Servicios

Nombre del trámite o servicio:	CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN		
Nombre y dirección de la Unidad Administrativa responsable del trámite o servicio.	Coordinación de Licencia de Uso de Suelo Av. Buenavista No. 18, Barrio de Buenavista, Yautepec, Morelos C.P. Teléfono (735) 3943138 Y 3941081 sin extensión. Correo electrónico: licenciasdeusodesuelo@yautepec.gob.mx		
Unidad administrativa y puesto del Servidor público responsable del trámite o servicio.	Coordinación de Licencia de Uso de Suelo Coordinador Iván Herrera Alejo		
¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite o servicio?	Única oficina		
¿Quién presenta el trámite y en qué casos?	El propietario y en caso de no ser el, cualquier persona con carta poder firmada por el propietario (Gestor)		
Medio de presentación del trámite o servicio.	Solicitud de Trámite de Uso de Suelo		
Horario de Atención al público.	8:00 a.m. a 15:00 p.m.. Lunes a Viernes días hábiles		
Plazo oficial máximo de resolución	De 5 a 10 días hábiles		
Vigencia.	Indefinida: de acuerdo al procedimiento		
Ante el silencio de la autoridad aplica	NO		
Requisitos y documentos anexo que se requieren			
No.		Original	Copia
1	Solicitud (CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN) se encuentra en la misma solicitud de trámite de Lic. de Uso de suelo	1	
2	Acreditación del predio, Escritura, Constancia Ejidal, Título parcelario.	1	1
3	Croquis de localización	1	
4	Plano catastral actualizado y verificado en campo y recibo predial		1
5	Carta poder, en caso de gestión e identificación copia (INE)	1	
6	Fotografías del predio (4) diferentes ángulos.	4	
Costo y forma de determinar el monto:		Área de pago:	
Ley de ingresos 2025 Artículo 28.- LOS DERECHOS DE LA EXPEDICION DE CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN SE CAUSARÁN Y LIQUIDARÁN CONFORME A LAS CUOTAS SIGUIENTES; \$113.14 UMA LA CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN TIENE UN COSTO FIJO DE \$1,697.00		Cajas, casa de gobierno no. reelección 61, barrio de san juan, y caja en la Dirección de obras públicas, carr- Yautepec-Cuautla no. 18, Col. Buena vista. Horario de lunes a viernes de 8:00 A 15:00 Hrs.	

Observaciones Adicionales:	
<p>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO: Solo se otorga el permiso de acuerdo al Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable de Yautepec y de acuerdo a la petición del solicitante. Que cumpla con los requisitos, solicitados por la Coordinación de Uso de Suelo.</p>	
<p>FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ley de ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Morelos Ley de Ingresos del Municipio de Yautepec. Art.28 	
<p>QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA: Contraloría Municipal, Ubicada en Av. San Juan, Barrio de San Juan en Yautepec, Morelos., Tel. (735) 39-4-78-06, y 3940345 Correo Electrónico: Contraloria.municipal@yautepec.gob.mx</p>	

NOTA IMPORTANTE:

- De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios los sujetos obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Municipal según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal son de su estricta responsabilidad.
- De conformidad con los artículos 52.53 y 54 de la ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos Y Sus Municipios los sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus Trámites y Servicios Y NO PODRAN APLICAR TRAMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATALOGOS ESTATAL O MUNICIPALES.NI PODRAN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS.
- En término de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma ley comento la afirmativa ficta procede cuando las personas físicas o morales que solicitaron un trámite o servicio ante las dependencias o entidades. Habiendo cumplido con todos los requisitos legales en tiempo y forma no hayan obtenido respuesta algún en el plazo establecido.